

CONCURSO INTERNO

DP33/2024

Se comunica al Personal de Administración y Servicios de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los procedimientos de la Unidad de Reclutamiento y Selección, se abre con esta fecha Concurso Interno para llenar el siguiente Cargo:

Secretaría de Docencia

Escuela de ingeniería informática

6 °Categoría Escalafón Apoyo Operaciones Docencia. Grados 18-19-20 Escala única de Remuneraciones PUCV

Plazo de postulación: 14-05-2024 al 20-05-2024

Vacantes: 1

I. Misión del cargo:

Atender los requerimientos tanto de alumnos como de profesores en cuanto a temas relacionados con el quehacer docente de la escuela en la que se desempeñan, para contribuir con el desarrollo de los procesos administrativos-docentes al interior de la Unidad.

II. Funciones principales:

- Realizar labores de atención de consultas y requerimientos de documentación, a través de forma presencial o remota, de alumnos y profesores en temas de docencia.
- Apoyar la programación de docencia en la creación de cursos a partir de las herramientas determinadas por la Universidad como también el ingreso de profesores a plataforma y coordinación de espacios físicos.
- Realizar tramitación y gestión de toda la documentación e información referente a prácticas profesionales.
- Recibir e informar las resoluciones de Jefatura de Docencia en cuanto a justificaciones de inasistencias y situaciones especiales.
- Realizar tareas de preparación, impresión y fotocopiado de material docente utilizado en clases.
- Organizar, actualizar y mantener disponibles los archivos e historiales académicos utilizados por la docencia.
- Coordinar agenda del jefe de Docencia y colaborar en procesos generales de la Escuela.
- Realizar el control y administración de la correspondencia emitida y recibida, tanto en forma física como electrónica

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo:

Conocimientos y Habilidades:

- Adaptación al cambio
- Orden y Método
- Autocontrol
- Empatía
- Orientación a los estándares de calidad
- Proactividad
- Trabajo bajo presión
- Trabajo en equipo

Disposiciones Actitudinales

- Compromiso Institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al servicio
- Sello valórico Institucional

IV. Requisitos de Postulación:

- Tener contrato de trabajo vigente con la Universidad (excluyente).
- Categoría igual o inferior a la indicada en el presente concurso (excluyente).
- Poseer remuneración bruta promedio inferior a la categoría señalada (excluyente).
- Estudios formales en secretariado (deseable).
- Manejo Office nivel intermedio (deseable).
- Experiencia formal en labores de secretariado de al menos 2 años (excluyente).

Las personas interesadas deberán postular a la vacante con su curriculum vitae actualizado y carta de presentación en un sólo documento en el siguiente enlace:

https://pucv.hiringroom.com/internal_jobs/get_vacancy/66437a58d358bb363cc6b777?internal=true

Para consultas del proceso contactar al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl indicando en Asunto: "DP33/2024 Secretaría de Docencia - Escuela de Ingeniería Informática".

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargarla desde el siguiente enlace: <https://www.pucv.cl/pucv/formatos-de-cartas-para-concursos-externos-internos-pucv>. Cada documento subido a la plataforma debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - CV).

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.