

CONCURSO INTERNO

DP37/2024

Se comunica al Personal de Administración y Servicios de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los procedimientos de la Unidad de Reclutamiento y Selección, se abre con esta fecha Concurso Interno para llenar el siguiente Cargo:

Analista

-

Unidad de Compras y Contratos

4 °Categoría Escalafón Profesional y Técnico. Grados 13-14-15 Escala única de Remuneraciones PUCV

Plazo de postulación: 17-05-2024 al 24-05-2024

Vacantes: 1

I. Misión del cargo:

Gestionar y optimizar la adquisición de bienes y servicios a nivel nacional e internacional, utilizando métodos de compra innovadores para la Universidad.

II. Funciones principales:

- Realizar análisis y generar informes para la toma de decisiones de la Dirección de Finanzas, así como para otros departamentos de la Universidad.
- Coordinar proactivamente las adquisiciones internacionales de la Universidad, asegurando la sinergia entre todos los actores involucrados.
- Desarrollar procesos de licitación, considerando la planificación, convocatoria, evaluación y adjudicación de estos.
- Apoyar la gestión y revisión de formularios de la Unidad de Compras y Contratos
- Diseñar y proponer soluciones relacionadas a las problemáticas propias de la Dirección de Finanzas.
- Proporcionar apoyo en la elaboración, seguimiento y control de planes de trabajo de la Dirección de Finanzas.
- Generar herramientas que apoyen la mejora continua de los procesos de la Dirección de Finanzas.

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo:

Conocimientos y Habilidades:

- Pensamiento crítico.
- Capacidad de análisis.
- Planificación.
- Proactividad.
- Autonomía.
- Comunicación.
- Orden y Método.

Disposiciones Actitudinales

- Compromiso Institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al servicio
- Sello valórico Institucional

IV. Requisitos de Postulación:

- Tener contrato de trabajo vigente con la Universidad (excluyente).
- Categoría igual o inferior a la indicada en el presente concurso (excluyente).
- Poseer remuneración bruta promedio inferior a la categoría señalada (excluyente).
- Título profesional de Ingeniero Civil Industrial o Ingeniero Comercial de institución acreditada (excluyente).
- Manejo de Microsoft Office (nivel avanzado) (excluyente).
- Manejo de base de datos (deseable)
- Manejo de Python, Power BI (deseable)
- Sin experiencia laboral.

Las personas interesadas deberán postular a la vacante con su curriculum vitae actualizado y carta de presentación en un sólo documento en el siguiente enlace:

https://pucv.hiringroom.com/internal_jobs/get_vacancy/66477a6294dc7c5505e42f8f?internal=true

Para consultas del proceso contactar al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl indicando en Asunto: "DP37/2024 Analista - Unidad de Compras y Contratos".

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargarla desde el siguiente enlace:

<https://www.pucv.cl/pucv/formatos-de-cartas-para-concursos-externos-internos-pucv>. Cada documento subido a la plataforma debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - CV).

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.