

CONCURSO INTERNO

DP39/2024

Se comunica al Personal de Administración y Servicios de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los procedimientos de la Unidad de Reclutamiento y Selección, se abre con esta fecha Concurso Interno para llenar el siguiente Cargo:

Coordinador Pastoral PUCV (Barrio Eje Brasil 1)

-

Vice Gran Cancillería

3 °Categoría Escalafón Profesional y Técnico. Grados 11-12-13 Escala única de Remuneraciones PUCV

Plazo de postulación: 04-06-2024 al 10-06-2024

Vacantes: 1

I. Misión del cargo:

Coordinar y ejecutar las actividades planteadas por la Pastoral Universitaria de la Vice Gran Cancillería para toda la Comunidad Universitaria acorde a las orientaciones establecidas por la Iglesia.

II. Funciones principales:

- Programar y ejecutar el plan de trabajo pastoral dirigido a la comunidad Universitaria.
- Coordinar las actividades y proyectos pastorales de la Universidad, según los lineamientos del Plan de Trabajo y el Plan de Desarrollo Estratégico de la Universidad.
- Ejecutar y comunicar las actividades programadas de acuerdo con el plan de trabajo definido con la jefatura.
- Realizar análisis y reportar a partir de los procesos llevados a cabo.
- Proporcionar apoyo en las labores de producción y difusión que se requieran que contribuyan a la socialización de las actividades programadas.

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo:

Conocimientos y Habilidades:

- Iniciativa
- Trabajo en equipo
- Pensamiento crítico.
- Resolución de problemas.
- Planificación.
- Comunicación.
- Orden y Método

Disposiciones Actitudinales

- Compromiso Institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al servicio
- Sello valórico Institucional

IV. Requisitos de Postulación:

- Tener contrato de trabajo vigente con la Universidad (excluyente).
- Categoría igual o inferior a la indicada en el presente concurso (excluyente).
- Poseer remuneración bruta promedio inferior a la categoría señalada (excluyente).
- Título profesional relacionado al área de estudio teológico pastoral de una Institución Acreditada (excluyente).
- Manejo de Microsoft Office (Word – Excel – PowerPoint) (nivel intermedio) (excluyente).
- Poseer conocimiento de Educación Superior y su estructura (deseable).
- Poseer conocimientos en gestión (deseable).
- Poseer estudios complementarios al área de desempeño (deseable).
- Experiencia laboral de al menos un año (excluyente).
- Experiencia laboral en gestión de proyectos/pastoral de al menos dos años (deseable).
- Participación comprobable en equipos pastorales, comunidades o movimientos juveniles católicos (excluyente).

Las personas interesadas deberán postular a la vacante con su curriculum vitae actualizado y carta de presentación en un sólo documento en el siguiente enlace:

https://pucv.hiringroom.com/internal_jobs/get_vacancy/665f3309023ab94bb6a1a8a8?internal=true

Para consultas del proceso contactar al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl indicando en Asunto: "DP39/2024 Coordinador Pastoral PUCV (Barrio Eje Brasil 1) - Vice Gran Cancillería".

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargarla desde el siguiente enlace:

<https://www.pucv.cl/pucv/formatos-de-cartas-para-concursos-externos-internos-pucv>. Cada documento subido a la plataforma debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - CV).

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.