

CONCURSO EXTERNO

DP40/2024

Se comunica al Personal de Administración y Servicios de la Pontificia Universidad Católica de Valparaíso, que conforme a los procedimientos de la Unidad de Reclutamiento y Selección, se abre con esta fecha Concurso Externo para llenar el siguiente Cargo:

Asistente de Vinculación con el Medio

-

Instituto de Literatura y Ciencias del Lenguaje (ILCL)

Plazo de postulación: 12-06-2024 al 18-06-2024

Vacantes: 1

I. Misión del Cargo

Contribuir al diseño e implementación de la política de vinculación con el medio del Instituto de Literatura y Ciencias del Lenguaje (ILCL).

Su función principal será la recopilación y difusión oportuna de información, con el objetivo de fomentar la participación de diversos grupos de interés en las actividades de extensión y vinculación impulsadas por la Dirección del ILCL, tanto dentro como fuera de la universidad.

II. Funciones principales

- Proporcionar propuestas de contenido para el plan de comunicaciones del ILCL para los distintos canales y audiencias de la Unidad Académica.
- Ejecutar el plan de comunicaciones del ILCL.
- Realizar la generación redes y contactos con profesionales de medios de comunicación para realizar gestión con medios de prensa externos e internos.
- Realizar asesoría sobre formatos de difusión para las actividades de la Unidad Académica.
- Proporcionar apoyo y difusión a programas de pregrado y postgrado.
- Administrar el sitio web del Instituto.
- Realizar registro de actividades y los alumni de pre y postgrado.
- Proporcionar apoyo en la generación de contenidos audiovisual para redes sociales de la Unidad Académica.
- Realizar redacción y edición de noticias, artículos y boletines para medios externos.
- Ejecutar mecanismos de evaluación y feedback para mejorar continuamente las actividades de vinculación y comunicación.
- Realizar informes periódicos sobre el impacto de las actividades de vinculación con el medio y de las estrategias de comunicación implementadas

III. Competencias necesarias para el ejercicio del cargo

Conocimientos y Habilidades:

- Iniciativa.
- Capacidad de análisis.
- Planificación.
- Comunicación.
- Orden y Método
- Adaptación al cambio.
- Trabajo en equipo.

Atributos personales:

- Compromiso institucional
- Responsabilidad
- Respeto
- Excelencia
- Orientación al Servicio
- Sello valórico Institucional

IV. Requisitos de Postulación

- Título profesional del área de Comunicaciones de Institución Acreditada (excluyente).
- Manejo de herramientas Office (Word, Excel, Power Point) (nivel intermedio) (excluyente).
- Manejo del idioma inglés nivel intermedio-avanzado (deseable).
- Administración de sitios web y redes sociales (Wordpress) (excluyente).
- Conocimiento en edición audiovisual (excluyente).
- Conocimiento en el uso de herramientas analíticas y de medición de impacto (Google Analytics, Hootsuite, etc.) (deseable).
- Conocimientos básicos de diseño gráfico y manejo de software como Adobe Photoshop, Illustrator o similares para la creación de materiales visuales (excluyente).
- Conocimientos en marketing digital, SEO y SEM para optimizar la presencia en línea de la Unidad Académica (deseable).
- Experiencia laboral de al menos dos años (deseable).
- Experiencia en cargo similar de al menos dos años (deseable).

** Los conocimientos técnicos podrán ser evaluados en el proceso de selección, mediante pruebas específicas que apuntan a medir los niveles de conocimientos de los postulantes en estas materias.

Las personas interesadas deberán postular a la vacante con su curriculum vitae actualizado y carta de presentación en un sólo documento en el siguiente enlace:

https://pucv.hiringroom.com/jobs/get_vacancy/6669da40a9df182dd1fb1a35

Para consultas del proceso contactar al correo electrónico postulaciones.drhs@pucv.cl indicando en Asunto: "DP40/2024 Asistente de Vinculación con el Medio - Instituto de Literatura y Ciencias del Lenguaje (ILCL)".

El formato de la carta de presentación puede ser solicitado vía correo electrónico a la dirección indicada en el párrafo anterior o descargarla desde el siguiente enlace:

<https://www.pucv.cl/pucv/formatos-de-cartas-para-concursos-externos-internos-pucv>

Cada documento subido a la plataforma debe venir con el nombre del profesional y nombre del documento (Ej: Juan Pérez Pérez - CV).

La Universidad podrá solicitar mayores antecedentes, debiendo presentarse los interesados a las distintas etapas requeridas del proceso de selección y a las evaluaciones pertinentes.