# Fondo Concursable de Vinculación con el Medio 2023

**Proyectos de Vinculación con el Medio**

**Formulario de Rendición**

# ANTECEDENTES

|  |  |
| --- | --- |
| **Código del proyecto (SVM)** |  |
| **Nombre del proyecto** |  |

#

# EVALUACIÓN DEL PROYECTO

Se espera realizar una evaluación de los resultados finales del proyecto, revisando la ejecución del plan de acción, los objetivos y las problemáticas surgidas.

## 2.1 Evaluación resultados plan de acción (\*)

Se solicita nombrar y detallar las **acciones** comprometidas en el **plan de acción** de su proyecto, determinando su estado al finalizar el proyecto, clasificándolas como: **logradas** (L), **parcialmente logradas** (PL) o **no logradas** (NL). Además, se debe describir de manera exhaustiva los **productos** asociados al logro de las acciones correspondientes, indicando las evidencias que verifican dichos productos. Para ello, cree una carpeta y subcarpetas en **Google Drive**, incorpore los archivos correspondientes y **solamente pegue el enlace de acceso en la siguiente tabla.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Acciones planificadas** | **Logrado (L) /Parcialmente Logrado (PL) /No logrado (NL)**  | **Productos (evidencias del logro) agregar en anexos** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

*(incorpore filas si es que así lo requiere)*

## Evaluación logro de objetivos

Se solicita detallar por cada objetivo específico propuesto, los resultados obtenidos y el grado de logro por cada uno de ellos, clasificándolos como: **Destacado** (D), **Bien logrado** (BL), **Medianamente logrado** (ML) o **Por mejorar** (PM). Además, se debe describir de manera exhaustiva **las acciones de mejora** desarrolladas o comprometidas a desarrollar a partir del análisis y reflexión de los resultados obtenidos.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Objetivos específicos** | **Resultados obtenidos** | **Destacado (D) /Bien logrado (BL) /Medianamente logrado (ML) /Por mejorar (PM)** | **Acciones de mejora** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

*(incorpore filas si es que así lo requiere)*

## Problemas presentados

Detallar si es que hubo problemas o contingencias durante la implementación del proyecto, junto con las soluciones y adecuaciones correspondientes.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Problemáticas presentadas** | **Descripción** | **Solución y ajuste al proyecto** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

*(incorpore filas si es que así lo requiere)*

# EVALUACIÓN DE RESULTADOS

Se espera realizar una evaluación de los resultados esperados (internos y externos) comprometidos en la postulación del proyecto.

## 3.1 Contribución interna

|  |
| --- |
| **Detalle cómo contribuye su iniciativa/proyecto a mejorar las áreas de docencia y/o investigación de la Institución (PUCV).** |
|  |

## 3.2 Contribución externa

|  |
| --- |
| **Detalle cómo contribuyó su iniciativa/proyecto a mejorar o resolver problemáticas presentes en las organizaciones implicadas.** |
|  |

## 3.4 Testimonios

Testimonios que den cuenta de la contribución de la iniciativa a los beneficiarios (internos y externos), y no sólo el grado de satisfacción.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Testimonio de académicos/as y/o estudiantes (mínimo 1)** | **Testimonio de beneficiarios y/o participantes externos (mínimo 1)** | **Enlace de acceso** (Si tiene videos u otros recursos incorpore el link de acceso al drive) |
|  |  |  |
|  |  |  |

# AUTOEVALUACIÓN DEL PROCESO

Mencione al menos **dos fortalezas** y **dos debilidades** del desarrollo y resultados de su proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
|  |  |
|  |  |

*(incorpore filas si es que así lo requiere)*

# EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DGVM

Se solicita realizar una evaluación respecto a la gestión y acompañamiento realizado por la **Dirección General de Vinculación con el Medio**, en cuanto a Bases, información oportuna, fluidez de la comunicación, calidad de la coordinación, o sobre cualquier otro aspecto que estime pertinente en relación con la gestión referida. Para ello, debe detallar las **fortalezas** y las **debilidades** que ha encontrado a lo largo del desarrollo de esta primera etapa, además de proponer **sugerencias** al respecto.

Sus comentarios serán muy útiles para la mejora del Fondo Concursable de Vinculación con el Medio.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fortalezas** | **Debilidades** | **Sugerencias** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*(incorpore filas si es que así lo requiere)*

# CONCLUSIONES

Se solicita plasmar las conclusiones que considera relevantes de los resultados obtenidos y del trabajo en equipo desarrollado, mencionando los **aprendizajes,** **obstáculos**, **fortalezas, oportunidades**, u **otros aspectos** de interés que considera pertinentes de señalar.

|  |
| --- |
| **Aprendizajes:****Obstáculos:****Fortalezas:****Oportunidades:****Otros aspectos:**  |

# ANEXOS Y EVIDENCIAS (\*)

Se solicita incluir en este apartado los enlaces de acceso a todos los **productos especificados** en el **apartado 2** **(Evaluación del proyecto) y apartado 3 (Evaluación de Resultados)** *(actas, informes de investigación, instrumentos de evaluación, fotografías, listas de asistencia debidamente firmadas, etc.).* Para ello, cree una carpeta y subcarpetas en **Google Drive**, incorpore los archivos correspondientes y **solamente pegue el enlace de acceso en la siguiente tabla.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° | Productos | Enlace de acceso |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

*(incorpore filas si es que así lo requiere)*

# REPORTE FINANCIERO (\*)

Se solicita indicar los ítems que se requirieron y los gastos realizados. Recuerde que se le consulta por los gastos asociados al **aporte realizado por la Dirección General de Vinculación con el Medio**, y **no** a lo aportado por su Unidad.

## 8.1 Reporte de gastos finales

|  |
| --- |
| PRESUPUESTO DEL PROYECTO |
| DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM | **ACCIÓN DEL PROYECTO** | **APORTE DGVM ($)** | **MODO DE PAGO** | DOCUMENTO RESPALDO  |
| Detalle los ítems comprometidos en el proyecto | Mencione la acción del proyecto para la cual utilizó los recursos | Detalle el aporte DGVM adjudicado | Detalle la forma de pago (honorarios, factura, beca de ayudantía, etc.) | Inserte número de solicitud de ventanilla única. (SVU) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Monto total adjudicado | $ |
| Monto total utilizado[[1]](#footnote-1) | $ |

## 8.2. Comentarios

Se solicita realizar todos los comentarios que estime pertinentes en cuanto a los **gastos realizados** a lo largo de su proyecto. De haber alguna discrepancia entre el aporte solicitado originalmente a la DGVM y el total de gastos realizados, se solicita **explicar tal diferencia** en este apartado. Del mismo modo, y si es que corresponde, se requiere argumentar las **diferencias entre el total proyectado con el gasto realizado.**

|  |
| --- |
|  |

1. En caso de haber diferencias entre el monto adjudicado y el total utilizado, la diferencia debe ser devuelta a la Dirección General de Vinculación con el Medio, mediante traspaso interno. [↑](#footnote-ref-1)